

BURMISTRZ MIROŚLAWCA
ogłasza konkurs na stanowisko
DYREKTORA OŚRODKA KULTURY W MIROŚLAWCU

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- a) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- b) brak skazania za przestępstwa umyślne;
- c) nieposzlakowana opinia;
- d) wykształcenie wyższe magisterskie - kierunki: pedagogiczny, kulturoznawstwo, pedagogika kulturalno – oświatowa lub animacja kultury, sztuki i muzyki, artystyczny, organizacja i zarządzanie instytucjami kultury;
- e) staż pracy: 5 lat;
- f) prawo jazdy kat. B;
- g) znajomość przepisów prawnych i zagadnień dotyczących funkcjonowania instytucji kultury (ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki o wymaganiach kwalifikacyjnych i trybie stwierdzania kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w niektórych instytucjach kultury, dla których organizatorem jest administracja rządowa lub jednostki samorządu terytorialnego, rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki o zasadach wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury, ustawy o finansach publicznych),
- h) znajomość obowiązujących zasad ekonomiczno – księgowych.

2. Preferuje się kandydatów posiadających:

- a) co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- b) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych;
- c) biegłą znajomość, co najmniej jednego języka obcego.

3. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- a) życiorys(CV);
- b) list motywacyjny;
- c) koncepcję organizacyjno programową Ośrodka Kultury w Mirosławcu na okres 3 lat;
- d) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych;
- e) oświadczenie kandydata o niekaralności;
- f) kwestionariusz osobowy;
- g) uwierzytelnione przez kandydata odpisy dyplomu i świadectw dokumentujących posiadane kwalifikacje;
- h) uwierzytelnione przez kandydata odpisy świadectw pracy i zaświadczeń potwierdzających posiadany staż pracy;
- i) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe z uwzględnieniem osiągnięć w tym zakresie;
- j) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do pracy na stanowisku kierowniczym;
- k) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 2 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

4. Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu lub pocztą na adres Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu, ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec , w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko dyrektora Ośrodka Kultury w Mirosławcu**”

w terminie do **11 czerwca 2010 r. do godz.10.00**

(decyduje data faktycznego wpływu do urzędu)

(oferty nie będą zwracane)

Aplikacje, które zostaną złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane

I etap – weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym – 11 czerwca 2010 r. o godz. 14.00

II etap -rozmowy kwalifikacyjne w dniu 11 czerwca 2010 r. o godz. 16.00 przeprowadzi Komisja powołana przez Burmistrza w Urzędzie Gminy i Miasta w Mirosławcu w pokoju nr 1

5. Kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjnymi działalności Ośrodka Kultury w Mirosławcu w pokoju 106 Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu natomiast o bieżącej sytuacji ekonomiczno- finansowej w pokoju 101 Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu.
6. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej BIP Mirosławiec

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP www.mirosławiec.pl , na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu oraz Ośrodka Kultury w Mirosławcu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 067/259-50-42 lub 067/259-62-64

Mirosławiec, 7 maja 2010 r.

Z up. Burmistrza
Jadwiga Kamińska
Sekretarz Gminy i Miasta