

Protokół nr 10/2011
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
które odbyło się w dniu 22.11.2011 r. w godz. 10.00-15.00
w sali sesyjnej Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu

Obecni na posiedzeniu członkowie komisji oraz zaproszeni goście wg załączonych do protokołu list obecności (zał. nr 1 i nr 2).

Porządek posiedzenia Komisji Rewizyjnej w brzmieniu jak poniżej:

1. Otwarcie 10 posiedzenia Komisji Rewizyjnej.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad komisji.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
5. Zaopiniowanie projektów uchwał.
6. Wypracowanie wniosków komisji dotyczących projektu budżetu na 2012 rok.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Przeprowadzenie kontroli problemowej dotyczącej stopnia realizacji inwestycji zaplanowanych na 2011 r. tj:
 - a) „Przebudowa drogi Jadwizyn-Płociczno”,
 - b) „Wykonanie monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Mirosławiec”;
 - c) „Rozbudowa oświetlenia na ul. Nowej w Mirosławcu”.
9. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1

Otwarcie 10 posiedzenia Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji Pani Ewelina Zdanowicz o godz. 10.00 otworzyła posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Powitała obecnych członków komisji oraz zaproszonych gości: Sekretarza Gminy i Miasta Mirosławiec Monikę Stąporek, Przewodniczącego Rady Miejskiej Piotra Czech.

Ad.2

Stwierdzenie quorum

Przewodnicząca komisji poinformowała, iż w posiedzeniu uczestniczy 3 członków komisji, na 3 członków ustawowego składu.

Ad.3

Przyjęcie porządku obrad komisji

W dalszej kolejności Pani Ewelina Zdanowicz odczytała porządek obrad zaproponowany w zawiadomieniach (*który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu*).

Następnie Przewodnicząca zawnioskowała aby z porządku obrad zdjąć w pkt. 8 podpunkt a „Przebudowa drogi Jadwiżyn Płociczno”, z uwagi na znaczną ilość zagadnień do omówienia podczas posiedzenia oraz jego ograniczony czas.

W związku z brakiem innych propozycji dotyczących zmian przedłożonego projektu uchwały Przewodnicząca Komisji przystąpiła do przegłosowania zmiany.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania, w głosowaniu jawnym Komisja Rewizyjna jednogłośnie przyjęła zawnioskowaną zmianę porządku obrad.

W związku z powyższym Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie porządek obrad po zmianach.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania, w głosowaniu jawnym Komisja Rewizyjna jednogłośnie przyjęła porządek obrad po zmianach.

Porządek obrad po zmianach przedstawia się następująco:

1. Otwarcie 10 posiedzenia Komisji Rewizyjnej.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad komisji.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
5. Zaopiniowanie projektów uchwał.
6. Wypracowanie wniosków komisji dotyczących projektu budżetu na 2012 rok.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Przeprowadzenie kontroli problemowej dotyczącej stopnia realizacji inwestycji zaplanowanych na 2011 r. tj:
 - a) „Wykonanie monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Mirosławiec”;
 - b) „Rozbudowa oświetlenia na ul. Nowej w Mirosławcu”.
9. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.4

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

W związku z faktem, iż nikt z członków komisji nie wniósł żadnych zastrzeżeń, odnośnie przedłożonego protokołu z 9 posiedzenia komisji, Przewodnicząca Pani Ewelina Zdanowicz poddała pod głosowanie protokół.

Głosowanie:

Za-3,

Przeciw -0,

Wstrzymało się -0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna jednogłośnie przyjęła protokół z 9 posiedzenia komisji.

Ad.5**Zaopiniowanie projektów uchwał:**

- ***zmieniająca uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych***

Powyższa zmiana uchwały dotyczy terminu składania deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości i wpłacania obliczonego podatku przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, oraz spółki nie posiadające osobowości prawnej. W związku z powyższymi zmianami należy dostosować zapisy w formularzu informacji w sprawie podatku od nieruchomości (formularz IN-1) oraz deklaracji na podatek od nieruchomości (formularz DN-1).

W związku z brakiem pytań związanych z powyższym projektem uchwały Przewodnicząca przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna, w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 100 zmieniający uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

Projekt uchwały nr 100 zmieniający uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

- ***w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej.***

Nieruchomość gminna o której mowa w projekcie uchwały stanowi lokal użytkowy o powierzchni 49,90 m² znajduje się w budynku świetlicy wiejskiej w Próchnowie. Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem do Burmistrza Mirosławca o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy przedmiotowej nieruchomości z przeznaczeniem na prowadzenie sklepu na okres 3 lat.

W związku z brakiem pytań związanych z powyższym projektem uchwały Przewodnicząca przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna, w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 101 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej.

Projekt uchwały nr 101 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

- ***w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o. w Mirosławcu.***

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: podwyższenie kapitału zakładowego spółki ZECWiK w Mirosławcu poprzez wniesienie do spółki z budżetu Gminy wkładu pieniężnego w wysokości 71.200 zł jest niezbędna z uwagi na konieczność spłaty odsetek od pożyczki WFOŚiGW oraz odsetek od kredytu z Banku Zachodniego WBK, zaciągniętych na przeprowadzenie inwestycji pn.: „rozbudowa i remont oczyszczalni ścieków w Mirosławcu oraz budowa przewodu tłoczego z przepompownią w Mirosławcu Górnym”.

W związku z brakiem pytań związanych z powyższym projektem uchwały Przewodnicząca przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna, w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 102 w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o. w Mirosławcu.

Projekt uchwały nr 102 w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o. w Mirosławcu stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

- *w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

Powyższy projekt uchwały omówiła Katarzyna Fajger, Kierownik Referatu Oświaty i Polityki Społecznej UGiM w Mirosławcu.

Katarzyna Fajger: organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Realizując zobowiązania ustawowe oraz biorąc pod uwagę znaczenie współpracy z tymi organizacjami, opracowano niniejszy program, który ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy. W ramach konsultacji społecznych nie zostały zgłoszone żadne uwagi.

Stanisław Wiese: w uchwale jest zapis, który mówi, iż na realizację programu przeznaczona jest kwota nie mniejsza niż 125.000 zł. Skąd pochodzą te środki?

Katarzyna Fajger: w/w środki pochodzą z budżetu Gminy i Miasta Mirosławiec na dany rok.

Ewelina Zdanowicz: w jaki sposób organizacje pozarządowe rozliczają się z otrzymanej dotacji?

Katarzyna Fajger: organizacje pozarządowe po zakończeniu realizacji wnioskowanego zadania mają 30 dni na przedstawienie sprawozdania z realizacji zadania. Organizacje pozarządowe składające wnioski o dofinansowanie muszą także dołączyć kosztorys zadania, który zawiera m.in.: co i w jaki sposób ma zostać zrealizowane, do kogo skierowane jest zadanie, ile osób obejmować będzie realizacja zadania.

Stanisław Wiese: kiedy przyznawana jest płatność na zadanie?

Katarzyna Fajger: płatności zadań dokonywane są albo w trakcie realizacji zadania, lub też przed realizacją. Wszystko uzależnione jest od kwoty przyznawanej dotacji. Jeśli dotacja dotyczy większych nakładów środków finansowych wypłata następuje w formie transzy.

Ewelina Zdanowicz: czy sposoby rozliczania się z dotacji podlegają kontroli wewnętrznej Urzędu, czy też organy zewnętrzne mogą dokonać takiej kontroli?

Katarzyna Fajger: zarówno wewnętrzne jak i zewnętrzne organy mogą dokonywać takiej kontroli.

W związku z brakiem pytań związanych z powyższym projektem uchwały Przewodnicząca przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna, w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 104 w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Projekt uchwały nr 104 w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

- *w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok.*

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: pojawił się pomysł, w celu odciążenia funkcjonowania Straży Miejskiej w Mirosławcu, aby zakupić na potrzeby pracowników UGiM samochód służbowy. Jeśli wszyscy radni wyrażą zgodę na zakup samochodu, wtedy nastąpi zmiana w treści w/w projektu uchwały. Środki finansowe na zakup auta zostaną przesunięte z niewykorzystanych kwot zrealizowanych inwestycji, oraz z dokumentacji na remont drogi do Drzewoszewa. Droga do Drzewoszewa zostanie wyłożona skruszonym gruzem pozyskanym z rozbiórki Klubu Garnizonowego w Mirosławcu Górnym. Zakup samochodu pozwoli na zaoszczędzenie środków finansowych przeznaczanych na delegacje służbowe dla pracowników.

Stanisław Wiese: nie uniknie się sytuacji kiedy to Straż Miejska będzie musiała przewozić pracowników poza teren miasta Mirosławiec. Skoro zaszła potrzeba oszczędzania, to lepiej oszczędzać na środkach finansowych wydawanych na delegacje dla pracowników. Pojawi się pewne niezadowolenie wśród mieszkańców naszej Gminy jeśli zostanie zakupiony samochód służbowy.

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: przede wszystkim chodzi o odciążenie Straży Miejskiej z bieżącej działalności Urzędu.

Iwona Kłos: jakie będą koszty związane ze skruszeniem pozyskanego materiału z rozbiórki Klubu Garnizonowego?

Sekretarz Gminy : na chwilę obecną jeszcze tego nie wiemy.

Iwona Kłos: żeby nie okazało się tak, że zostanie zakupiony samochód służbowy, a droga do Drzewoszewa nie zostanie utwardzona.

Stanisław Wiese: zakup samochodu nie zmniejszy kosztów związanych z delegacjami. W dalszym ciągu pojawiać się będą koszty między innymi takie jak ubezpieczenie samochodu, okresowe przeglądy.

Iwona Kłos: pracownicy urzędu mogą wyjść z takiego założenia, iż skoro to nie ich samochód to nie muszą go w należyty sposób eksploatować. Nie unikniemy negatywnej opinii mieszkańców, każdy będzie miał swoje zdanie na ten temat.

Ewelina Zdanowicz: Jeśli nie zostanie zakupiony samochód służbowy, to znajdzie potrzeba podniesienia stawki delegacji za 1 km.

Następnie Stanisław Wiese złożył wniosek o przygotowanie i udostępnienie w formie pisemnej porównania informacji dotyczących planowanych kosztów związanych z zakupem i eksploatacją samochodu służbowego przez okres kolejnych 3 lat, poniesionych kosztów delegacji w 2011 roku oraz skutków finansowych jakie wywołałoby podniesienie stawki za 1 km delegacji.

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: tak jak już wspominałam zakup samochodu służbowego ma służyć odciążeniu Straży Miejskiej z bieżącej działalności UGiM Mirosławiec.

Piotr Czech: zawsze było źle widziane przez mieszkańców Gminy, iż Straż Miejska musi wieźć pracowników UGiM w teren.

Stanisław Wiese: lepiej byłoby pójść w kierunku podwyższenia stawki za 1 km delegacji niż zakupywać samochód.

Piotr Czech: stawki za 1 km delegacji będą takie same, a wzrost kosztów paliwa jest nieunikniony.

Na posiedzenie Komisji przybyła Skarbnik Gminy Pani Halina Glińska, która omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok.

Ewelina Zdanowicz: jak wyglądała sprawa wyboru przez ZECWiK banku, który udzielał kredytu na przeprowadzenie inwestycji rozbudowy oczyszczalni ścieków?

Skarbnik Gminy Pani Halina Glińska: z danych jakie posiadam do przetargu na kredyt wpłynęła tylko jedna oferta od banku WBK. Jeśli chodzi o omawiany projekt uchwały to prosiłabym o zadawanie pytań związanych z omawianym projektem uchwały.

Ewelina Zdanowicz: z jakiego powodu następuje zwiększenie dochodów w Przedszkolu Samorządowym „Słoneczko” w kwocie 8.870 zł?

Halina Glińska: zwiększenie dochodów w Przedszkolu Samorządowym związane jest z pozyskaniem środków z zewnątrz przez jednostkę. Z tego co się orientuję są to koszty związane z odszkodowaniem za zalane pomieszczenia. Aby móc zwiększyć środki w budżecie Przedszkola w pierwszej kolejności musi wpłynąć pismo z danej jednostki z prośbą o zwiększenie środków.

Ewelina Zdanowicz: sporządzenie decyzji o warunkach zabudowy w kwocie 4.000,00 zł? Czy jest to koszt sporządzenia 1 decyzji, czy to jest kwota umowy zlecenia za sporządzanie takich decyzji?

Halina Glińska: jest to kwota, którą wyliczył Zastępca Burmistrza potrzebna na sporządzenie warunków zabudowy.

Ewelina Zdanowicz: czy został już ustalony optymalny termin zakończenia prac nad sporządzeniem planu przestrzennego zagospodarowania?

Halina Glińska: jeszcze nie został wyznaczony konkretny termin zakończenia prac. Jest bardzo dużo uzgodnień do opracowania.

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: w momencie powstania planu zagospodarowania przestrzennego nie będzie już potrzebne tworzenie decyzji o warunkach zabudowy.

W związku z brakiem dalszych pytań związanych z omawianym projektem uchwały Przewodnicząca przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 103 w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok.

Projekt uchwały nr 103 w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Następnie Przewodnicząca Komisji ogłosiła krótką przerwę w posiedzeniu Komisji.

Przerwa:

11.17-11.25

Ad.6

Wypracowanie wniosków komisji dotyczących projektu budżetu na 2012 rok

Projekt budżetu na 2012 rok omówiła Skarbnik Gminy Pani Halina Glińska.

Halina Glińska: w projekcie uchwały budżetowej na rok 2012 zawarta jest sentencja tego, co znajduje się w załącznikach projektu. Dochody budżetu kształtują się w wysokości 16.963.992 zł, natomiast wydatki w kwocie 17.118.439,12 zł. W kwocie dochodów nie zostały zwiększone dochody dotyczące uzyskanych wpływów z tytułu mandatów za

przekroczenie prędkości. Została zaproponowana kwota w wysokości 55 tys. zł, jednak na chwilę obecną nie jesteśmy w stanie przewidzieć jakie będą dochody z tytułu mandatów z fotoradaru. W projekcie budżetu zabrakło około 1mln 200 tys. zł na planowane inwestycje. Po długich rozmowach zapadła decyzja, iż placówki oświatowe w roku 2012 będą musiały w swoich wydatkach zmieścić się w kwocie otrzymanej subwencji. W budżecie zostały także utworzone rezerwy: ogólna w wysokości 77.424,12 zł, oraz celowa w wysokości 46.600 zł. z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

Ewelina Zdanowicz: czy dotacja podmiotowa w wysokości 46 235 zł dotyczy dofinansowania placówki pn: „Akademia Malucha”?

Halina Glińska: tak, chodzi o ten punkt przedszkolny. Kwota dotacji została ustalona przez pracownika merytorycznego na podstawie danych otrzymanych z tej placówki o ilości dzieci uczęszczających do tej placówki. Kwota została wyliczona %.

Ewelina Zdanowicz: jakie to są umowy, które przechodzą wraz ze zobowiązaniami na kolejny rok?

Halina Glińska: dotyczy to przede wszystkim umów zawartych na media, telefony, energię elektryczną.

Następnie Przewodnicząca Komisji Ewelina Zdanowicz złożyła pisemny wniosek dotyczący przygotowania i udostępnienia informacji związanych z zarządzaniem zasobem mieszkaniowym Gminy i Miasta Mirosławiec przez spółkę ZECWiK w Mirosławcu.

Ewelina Zdanowicz: do roku 2013 jest możliwość korzystania z dofinansowanych projektów. W projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Mirosławiec wyszczególniony jest tylko jeden wniosek dotyczący dofinansowania. Czy w związku z tym Gmina będzie składała jakieś inne wnioski, które wiązać się będą z dofinansowaniem?

Halina Glińska: co innego wiąże się ze złożeniem wniosku a co innego z ujęciem go w projekcie uchwały na 2012 rok. Kwestią jest pokazanie wkładu własnego Gminy do składanych projektów.

W związku z brakiem dalszych pytań do Skarbnika Gminy Pani Haliny Glińskiej Przewodnicząca Komisji Ewelina Zdanowicz podziękowała za przybycie na posiedzenie i omówienie projektu budżetu Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok.

O godz. 13.04 Skarbnik Gminy opuściła posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

Projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ad. 7

Wolne wnioski i zapytania.

Nie zostały zgłoszone żadne wnioski i zapytania.

Ad.8

Przeprowadzenie kontroli problemowej dotyczącej stopnia realizacji inwestycji zaplanowanych na 2011 r. tj:

- a) „Wykonanie monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy Mirosławiec”;
- b) „Rozbudowa oświetlenia na ul. Nowej w Mirosławcu”.

Następnie Komisja Rewizyjna przystąpiła do przeprowadzenia w/w kontroli.

Ad.9

Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Ewelina Zdanowicz o godz. 15.00 zamknęła 10 posiedzenie Komisji.

Protokolowała:


Lidia Cybulska

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej:


Ewelina Zdanowicz