

Protokół nr 10/11**z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej****które odbyło się w dniu 21 listopada 2011 r. w godz. 9.00-12.25****w sali sesyjnej Urzędu Gminy i Miasta w Mirosławcu**

Obecni na posiedzeniu członkowie komisji oraz zaproszeni goście wg załączonych do protokołu list obecności (zał. nr 1 i 2).

Porządek obrad 10 posiedzenia Komisji Polityki Społecznej w brzmieniu jak poniżej:

1. Otwarcie 10 posiedzenia Komisji Polityki Społecznej.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
5. Roczna ocena uchwały Nr VI/40/2007 z dnia 26.02.2007 r. w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013 – (materiał sesyjny).
6. Analiza realizacji uchwały Nr VI/39/2007 z dnia 26.02.2011 r. w sprawie przyjęcia systemu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013- (materiał sesyjny).
7. Przedstawienie przez Dyrektora Ośrodka Kultury w Mirosławcu koncepcji organizacyjno-programowej Ośrodka Kultury na okres 3 lat.
8. Informacja Burmistrza o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2010/2011- (materiał sesyjny).
9. Zaopiniowanie projektów uchwał.
10. Wolne wnioski i zapytania.
11. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1**Otwarcie 10 posiedzenia Komisji Polityki Społecznej.**

O godz. 9.00 Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej Pani Elżbieta Nuszkiewicz otworzyła 10 posiedzenie Komisji. Powitała obecnych członków komisji, oraz zaproszonych gości: Burmistrza Mirosławca-Piotra Pawlik, oraz Sekretarza Gminy Panią Monikę Stąporek.

Ad.2**Stwierdzenie quorum.**

Przewodnicząca poinformowała, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 3 członków komisji na 5 ustawowego składu komisji, co stanowi quorum pozwalające na obradowanie i podejmowanie prawomocnych decyzji.

Ad.3**Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodnicząca poprosiła o zmianę porządku obrad. Punkt 9 dotyczący zaopiniowania projektów uchwał przesunąć po pkt. 4 załączonego porządku obrad.

Pozostałe punkty porządku obrad otrzymałyby numerację kolejną.

W związku z brakiem innym zmian dotyczących porządku obrad Przewodnicząca przystąpiła do przegłosowania powyższej zmiany.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym jednogłośnie przegłosowała zmianę porządku obrad.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad.4**Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.**

W związku z brakiem pytań i zastrzeżeń dotyczących protokołu z poprzedniego posiedzenia przystąpiono do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Ad.5**Zaopiniowanie projektów uchwał.**

- **zmieniający uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.**

Powyższy projekt uchwały związany jest ze zmianą wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych, która wynika ze zmiany ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, która z kolei wprowadza zmiany w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych. Kolejna zmiana dotyczy terminu składania deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości i wpłacania obliczonego podatku przez osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie posiadające osobowości prawnej.

W związku z brakiem pytań dotyczących powyższego projektu uchwały przystąpiono do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym, jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały nr 100 zmieniający uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

Projekt uchwały nr 100 zmieniający uchwałę w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

- **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej.**

Na posiedzenie poproszona została Pani Anna Stawka podinspektor ds. zamówień publicznych, która omówiła powyższy projekt uchwały.

Anna Stawska: nieruchomość gminna o której mowa w projekcie uchwały to lokal użytkowy o powierzchni 49,90 m² znajdujący się w budynku świetlicy wiejskiej w Próchnowie, który dotychczas służył jako lokal do prowadzenia działalności gospodarczej. Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem do burmistrza Mirosławca o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy przedmiotowej nieruchomości z przeznaczeniem na prowadzenie sklepu, na okres 3 lat. po wyrażeniu zgody przez Radę Miejską w Mirosławcu przedmiotowa nieruchomość może zostać ponownie oddana w dzierżawę.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: czy prowadzenie działalności gospodarczej nie będzie zakłócać pracy świetlicy wiejskiej?

Anna Stawska: do tej pory nie pojawiły się żadne nieporozumienia. Współpraca jest bardzo dobra.

W związku z brakiem dalszych pytań dotyczących omawianego projektu uchwały Przewodnicząca podziękowała Pani Annie Stawskiej z przybliżeniem powyższego projektu uchwały a następnie przystąpiono do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym, jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały nr 101 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej.

Projekt uchwały nr 101 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

- w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji spółki z o.o. w Mirosławcu

Podwyższenie kapitału zakładowego spółki ZECWiK poprzez wniesienie z budżetu Gminy wkładu pieniężnego w wysokości 71.200 zł jest niezbędne ze względu na konieczność spłaty odsetek od pożyczki WFOŚiGW oraz odsetek od kredytu z Banku Zachodniego WBK zaciągniętych na przeprowadzenie inwestycji pn. „Rozbudowa i remont oczyszczalni ścieków w Mirosławcu wraz z budową przewodu tłoczego z przepompownią w Mirosławcu Górnym”.

W związku z brakiem pytań dotyczących omawianego projektu uchwały przystąpiono do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym, jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały nr 102 w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji spółki z o.o. w Mirosławcu.

Projekt uchwały nr 102 w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Zakładu Energetyki Ciepłej Wodociągów i Kanalizacji spółki z o.o. w Mirosławcu stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

- w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Powyższy projekt uchwały omówiła Pani Katarzyna Fajger, Kierownik referatu Oświaty i Polityki Społecznej.

Katarzyna Fajger: zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. realizując zobowiązania ustawowe oraz biorąc pod uwagę znaczenie współpracy z tymi organizacjami, opracowano niniejszy program, który ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy. W ramach konsultacji społecznych nie zgłoszono uwag ani opinii.

Elżbieta Nuskiewicz: ile zostało przyjętych programów w ramach ogłoszonego konkursu na pożytek publiczny?

Katarzyna Fajger: tych programów w ramach ogłoszonych konkursów było dosyć sporo.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: jakie organizacje korzystają z tego typu programów?

Katarzyna Fajger: są to takie stowarzyszenia jak: Mirstał, Keja, polski Związek Wędkarski, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, harcerze.

W związku z brakiem dalszych pytań dotyczących omawianego projektu uchwały Przewodnicząca podziękowała Pani Katarzynie Fajger za omówienie powyższego projektu uchwały a następnie przystąpiono do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 104 w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Projekt uchwały nr 104 w sprawie rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Mirosławiec na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o

których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

- w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok.

Powyższy projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy Pani Halina Glińska.

Na początku głos zabrał Burmistrz Mirosławca.

Piotr Pawlik: pojawił się pewien pomysł mający na celu odciążenie Straży Miejskiej z bieżącej działalności Urzędu. Pomysł związany jest z zakupem auta służbowego dla pracowników UGiM Mirosławiec. Jeśli taki zamysł udałoby się zrealizować, to Straż Miejska nie byłaby obciążana bieżącą działalnością Urzędu. Nie może być tak że Straż Miejska będąc na interwencji dostaje telefon z Gminy, że są pilnie potrzebni do wyjazdu na odbiór np. inwestycji. Propozycja zakupu auta nie jest zawarta w przedłożonym projekcie w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec. Kwota na zakup samochodu została wygospodarowana z końcówek kwot, które zostały po zrealizowanych inwestycjach, a także zostały przesunięte z kwoty przeznaczonej na stworzenie dokumentacji na remont drogi do Drzewoszewa. Udało się pozyskać z rozbiórki Klubu Garnizonowego materiał, którym droga do Drzewoszewa zostanie utwardzona. W chwili obecnej wykonanie kosztów delegacji jest w wysokości około 18 tys. zł. Do końca roku przy stawce 0,52 zł wykonanie wynosić będzie 20 tys. zł. Obecna stawka delegacji jest niewspółmierna z obecnymi kosztami paliwa.

Elżbieta Nuskiewicz: jaki byłby koszt zakupu służbowego auta?

Piotr Pawlik: jeśli Rada Miejska przychyli się do tego pomysłu, to chcemy zakupić auto do kwoty 14 000 euro, aby nie przeprowadzać procedury przetargowej.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: jestem jak najbardziej za tym, aby Straż Miejska zajęła się swoimi bieżącymi sprawami i nie była wciągana w bieżącą działalność Urzędu.

Halina Glińska: zwiększenie wydatków następuje na kwotę 15.224,72 zł na: opłaty na rzecz „Farmutilu” (ze środków ochrony środowiska) w kwocie 2.555,72 zł, na wynagrodzenia w ZS w Mirosławcu na kwotę 3.799,00 zł, oraz na zakup materiałów i wyposażenia w Przedszkolu samorządowym „Słoneczko” w Mirosławcu na kwotę 8.870,00 zł. Jeśli chodzi o przemieszczenia to proszę pytać, będę udzielać odpowiedzi.

Elżbieta Nuskiewicz: pozycja dotycząca dekoracji świątecznych w kwocie 17.000,00 zł?

Piotr Pawlik: w roku poprzednim dekoracje świąteczne były dzierżawione od firmy zajmującej się sprzedażą i dzierżawa elementów dekoracyjnych. Po zakończeniu umowy dzierżawy firma zabrała wszystkie swoje elementy. Na dzień dzisiejszy efekt tego jest taki, iż nie posiadamy większej ilości elementów dekoracyjnych świątecznych.

Elżbieta Nuskiewicz: czy miasto Wałcz kupuje dekoracje czy też je dzierżawia?

Monika Stąporek: miasto Wałcz dekoracje świąteczne ma na własność. Co roku dokupują część nowych elementów i uzupełniają tam gdzie ich nie ma.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: czy budynek Przychodni podlega pod Urząd Gminy? Czy udałoby się wygospodarować środki finansowe na nową spłuczkę do toalety, z której korzystają pracownicy MGOPS-u?

Piotr Pawlik: tylko w tej części, która nie została wykupiona na własność prywatną.

Elżbieta Nuskiewicz: co jest związane z pozycją zwiększenia wydatków w Szkole Podstawowej?

Skarbnik: zwiększenie wydatków spowodowane jest migracją nauczycieli pomiędzy Gimnazjum i Szkołą Podstawową. Zawsze pod koniec roku następują przemieszczenia środków. Dyrektorzy Szkół przeliczają wynagrodzenia według nowych arkuszy oświatowych. W ciągu roku nie mogą zasilać wynagrodzeń z innych kont.

Elżbieta Nuskiewicz: jak kształtuje się sytuacja w Przedszkolu Samorządowym w Mirosławcu jeśli chodzi o wpływy środków finansowych z tytułu pobytu dziecka w Przedszkolu? Czy dużo jest dzieci, których rodzice zdecydowali się na pobyt w Przedszkolu na 5 godzin?

Piotr Pawlik: Nie były robione takie rozeznania. Każdy rodzic stara się pilnować terminów, w których pobiera się opłaty za pobyt dziecka w Przedszkolu.

W związku z brakiem dalszych pytań związanych z omawianym projektem uchwały Przewodnicząca Elżbieta Nuskiewicz przystąpiła do głosowania.

Głosowanie:

Za-3

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

W wyniku głosowania Komisja Polityki Społecznej w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęła projekt uchwały nr 103 w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok.

Projekt uchwały nr 103 w sprawie zmian w budżecie Gminy i Miasta Mirosławiec na 2011 rok stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Ad.6 i 7

Roczna ocena uchwały Nr VI/40/2007 z dnia 26.02.2007 r. w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013 – (materiał sesyjny).

Analiza realizacji uchwały Nr VI/39/2007 z dnia 26.02.2011 r. w sprawie przyjęcia systemu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013- (materiał sesyjny).

Na posiedzenie Komisji została poproszona Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu Pani Danuta Czerniawska, która omówiła powyższe punkty porządku obrad.

10.05- na posiedzenie wszedł Radny Zenon Gębarowski- stan Komisji 4 osoby.

Danuta Czerniawska: Strategia Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy i Miasta Mirosławiec na lata 2007-2013 został przyjęta uchwałą Nr VI/40/2007 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 26.02.2007 r., natomiast System profilaktyki i opieki nad Dzieckiem i rodziną Gminy i Miasta Mirosławiec na lata 2007-2013 został przyjęty uchwałą Nr VI/39/2007 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 26.02.2011 r. Każdego roku podczas opracowywania realizacji tych strategii zwracam się pisemnie do poszczególnych jednostek, które mają za zadanie realizację celów założonych w tych strategiach o tym w jaki sposób jest to realizowane. dopiero jak uzyskam niezbędne dane mogę przystąpić do sporządzenia takiej analizy. Informacja dotycząca profilaktyki opieki nad dzieckiem i rodziną jest jedną z części Strategii Społecznej. Wiele działań pokrywa się ze sobą w momencie czytania tych strategii.

Elżbieta Nuskiewicz: wszystko opisane jest w sposób czytelny i jasny. jak natomiast wygląda współpraca z tymi jednostkami jeśli chodzi o sporządzanie tych odpowiedzi?

Danuta Czerniawska: nie ma żadnych problemów z uzyskaniem najważniejszych informacji. Odpowiedzi uzyskuje na piśmie w ustalonym terminie.

Zenon Gębarowski: jest zamysł aby w ZS w Mirosławcu powołać psychologa, który byłby dostępny nie tylko dla dzieci, ale również dla rodziców.

Sekretarz Gminy Monika Stąporek: może udałoby się aby psycholog, który pełni swoje dyżury przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie pełnił swoje dyżury także w Mirosławcu.

Elżbieta Nuskiewicz: pomysł, aby psycholog pełnił swoje dyżury w Mirosławcu ma również swoje dobre strony. Pozostaje do rozwiązania jeszcze kwestia finansowania dyżurów psychologa.

Danuta Czerniawska: w bardzo wielu przypadkach perspektywa dojazdu do Wałcza na umówioną wizytę odstrasza wiele osób. W ZS w Mirosławcu były organizowane spotkania pedagoga i rodziców dotyczące sposobu postępowania z dzieckiem. Jednak nie ma zbyt dużego zainteresowania wśród rodziców takimi sprawami.

Zenon Gębarowski: jeśli wychowawca danej klasy w sposób właściwy prowadzi zajęcia wychowawcze, to zauważalna jest wyższa frekwencja rodziców na zebraniach. Ważny jest sposób prowadzenia rozmów z rodzicami.

Następnie wśród członków Komisji wywiązała się dyskusja dotycząca omawianego punktu porządku obrad.

Następnie w związku z brakiem dalszych pytań do Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej Elżbieta Nuskiewicz podziękowała Pani Danucie Czerniawskiej za przybycie na posiedzenie i przedstawienie najważniejszych informacji.

Roczna ocena uchwały Nr VI/40/2007 z dnia 26.02.2007 r. w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013 stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Analiza realizacji uchwały Nr VI/39/2007 z dnia 26.02.2011 r. w sprawie przyjęcia systemu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną Gminy Mirosławiec na lata 2007-2013 stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad.8

Przedstawienie przez Dyrektora Ośrodka Kultury w Mirosławcu koncepcji organizacyjno-programowej Ośrodka Kultury na okres 3 lat.

Na posiedzenie przybyła Anna Dzida Dyrektor Ośrodka Kultury w Mirosławcu, która omówiła powyższy punkt porządku obrad.

Anna Dzida: do materiałów została dołączona koncepcja organizacyjno-programowa rozwoju Ośrodka Kultury w Mirosławcu. Na kolejne lata planowana jest współpraca Ośrodka Kultury ze wszystkimi organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie naszej Gminy. W ten sposób oferta programowa Ośrodka Kultury dostępna będzie dla każdego, dla szerszej grupy odbiorców. W ramach dostępnych środków oraz możliwości osób prowadzących w planach jest wprowadzenie następujących zajęć: nauka tańca, koło gier logicznych: szachy, brydż, teatr ognia, koło teatralne, koło fotograficzne, aerobik, koło śpiewu, koło florystyczno-ogrodnicze, koło małego majsterkowicza, mażonetki, koło tańca ludowego. W chwili obecnej jestem w trakcie kończenia projektu dofinansowania dotyczącego remontu Ośrodka Kultury. Projekt ten jest dofinansowany w 100%. Jeśli uda się pozyskać dofinansowanie to będą chciała dostosować Ośrodek dla potrzeb osób niepełnosprawnych, osuszyć budynek, dostosować pomieszczenia budynku na potrzeby odbywania się zajęć dla mieszkańców. We wniosku zostało także zawarty punkt dotyczący izolacji fundamentów. W zeszłym tygodniu zostały przeprowadzone rozmowy z najemcami pomieszczeń budynku Ośrodka Kultury. Prawdopodobnie od stycznia 2012 r. najemca nie będzie chciał przedłużać umowy na lokal, w którym obecnie znajduje się dyskoteka. Planowane jest tam zorganizowanie sali fitness ze sprzętem do ćwiczeń.

Elżbieta Nuskiewicz: co kryje się pod pozycją organizacji imprezy Dnia Kobiet pod hasłem Kobiety Rubensa?

Anna Dzida: chcę nakłonić kobiety, aby odważyły się zrobić odlewy swoich ciał, a następnie zrobić z tego małą wystawę, tak aby każdy mieszkaniec naszego miasta mógł podziwiać piękne kształty kobiet. Planuje również zrobić małe przemeblowanie. Chce połączyć gabinet

dyrektora wraz z gabinetem głównej księgowej. pomimo dużych gabarytów budynku Ośrodka Kultury wewnątrz jest niewiele miejsca.

Piotr Czech: być może biblioteka w Mirosławcu Górnym jest już w trakcie likwidacji. Może należałoby się skontaktować z Komendantem Jednostki Wojskowej, aby przekazał część księgozbioru do naszej biblioteki w Mirosławcu.

Piotr Pawlik: planowane jest, aby nasza impreza pn. "Mirosławieckie Lato" odbywała się pod hasłem „ Festiwal Żubra”. Być może uda się pozyskać więcej środków na organizację tej imprezy.

Elżbieta Nuszkiewicz: a Festiwal Piosenki 4 Kultur?

Anna Dzida: niewiele osób w naszej Gminie wie, że kiedyś w Mirosławcu istniały 4 kultury. Planuje zorganizować taki festiwal, w którym wzięli by udział przedstawiciele tych kultur i swoim repertuarem przybliżyli by mieszkańcom historię miasta. Na pewno taka impreza nie zostanie zorganizowana w roku 2012, ze względu na niewystarczające środki finansowe. Ale może uda się to już zrobić w kolejnych latach.

Elżbieta Nuszkiewicz: z harmonogramu imprez wynika, że planowany jest również przegląd piosenki harcerskiej i żeglarskiej.

Anna Dzida: przegląd tych piosenek miałby zostać zaplanowany na pierwsze dni majowego weekendu. Na ten temat odbyły się już wstępne rozmowy z harcerzami działającymi na terenie naszej Gminy. Chciałabym również, aby w Ośrodku Kultury powstała sekcja tańca ludowego. Jeśli jakiś pomysł uzyska powodzenia to będzie on już wpisany w roczny kalendarz imprez Ośrodka Kultury.

Zenon Gębarowski: co kryje się w ofercie programowej pod pozycją „mażonetki”?

Anna Dzida: mażonetki są to panie, bądź też i panowie, którzy występują przed orszakiem orkiestry, tańcząc i wymachując pałeczkami w rytm muzyki. Ponadto chciałabym również przynajmniej raz na 2 miesiące w parku za czołgiem zorganizować wieczorki z muzyką.

Zenon Gębarowski: jeśli chodzi o park za czołgiem, to warto było by pomyśleć o zamontowaniu tam specjalnych pojemników na psie odpady. Można też pomyśleć o zamontowaniu przy tych pojemnikach woreczków na odpady.

Elżbieta Nuskiewicz: może warto pomyśleć o wygospodarowaniu w parku skweru, gdzie mieszkańcy mogli by bez żadnych przeszkód wyprowadzać swoje zwierzaki.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: musze powiedzieć,, że bardzo podobają mi się pomysły nowego Dyrektora Ośrodka Kultury. Życzę aby te wszystkie oferty i imprezy udało się zrealizować. A jak ma się sprawa jeśli chodzi o zatrudnianie świetliczanek na świetlicach wiejskich?

Anna Dzida: jeśli chodzi o poruszona sprawę, to od stycznia 2012 r. osoby te nie będą zatrudniane na umowę o pracę, ale na umowę zlecenia, czy też umowę o dzieło. Ponadto świetlice otwarte będą przez 5 godzin od poniedziałku do piątku. Zostanie wprowadzona zasada 1 klucza na świetlicach, oraz prowadzony będzie zeszyt korzystania ze świetlic. Ponadto został już zaplanowany harmonogram urlopów osób pracujących na świetlicach. Jest osoba zatrudniona na umowę o dzieło, która zastępować będzie kolejne świetliczanki przebywające na urloпах.

Zenon Gębarowski: jaka stawka obowiązuje w Ośrodku Kultury jeśli chodzi o 1 km delegacji?

Anna Dzida: jest to stawka 55 gr za 1 km.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: od kiedy zacznie działać świetlica w Orlu?

Anna Dzida: od stycznia 2012 r. będą prowadzone normalne zajęcia na świetlicy.

Zenon Gębarowski: czy statut Ośrodka Kultury jest dopasowany do aktualnych zmian, które zaistniały w Ośrodku? W otrzymanej koncepcji organizacyjno-programowej zostały określone zasady wynajmowania lokali. Prosiłbym o zestawienie dotychczasowych dochodów z wynajmu lokali za okres ostatnich 5 lat. Czy w posiadaniu ośrodka kultury są dokumenty potwierdzające przemieszczania, bądź likwidacji sprzętów będących na stanie Ośrodka?

Anna Dzida: statut Ośrodka ulegnie zmianie w momencie wyłączenia ze struktur Ośrodka Kultury Biblioteki Miejskiej. Jeśli natomiast chodzi o powyższe zestawienia to zostaną one przygotowane i dostarczone do wglądu.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Elżbieta Nuszkiewicz podziękowała Pani Annie Dzida za przybycie na posiedzenie komisji i przedstawienia koncepcji rozwoju Ośrodka Kultury.

Koncepcja organizacyjno-programowa Ośrodka Kultury na okres 3 lat stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Ad.9

Informacja Burmistrza o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2010/2011- (materiał sesyjny).

Na posiedzenie ponownie została poproszona Katarzyna Fajger, która omówiła w/w punkt porządku obrad.

Katarzyna Fajger: zgodnie z ustawą o systemie oświaty Burmistrz jest zobowiązany do przedłożenia Radzie Miejskiej informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2010/2011. Z uwagi na różne szkoły i uczniów powyższa informacja została przedstawiona osobno.

Piotr Pawlik: pytania, które zostały skierowane do ZS w Mirosławcu i ZS w Piecniku były takie same, ale odpowiedzi, które otrzymaliśmy już nie. Należy zmobilizować szkoły, aby udzielały odpowiedzi w jednakowym trybie.

Zenon Gębarowski: szkoły mają za zadanie przygotować program naprawczy jeśli zauważalny jest spadek poziomu nauczania. Inaczej sytuacja przedstawia się w momencie większej liczby uczniów, a inaczej kiedy tych uczniów jest mniejsza liczba.

Następnie wśród członków Komisji wywiązała się dyskusja dotycząca omawianego punktu porządku obrad.

Opinia Komisji Polityki Społecznej w sprawie realizacji zadań oświatowych zostanie przedstawiona na posiedzeniu Rady Miejskiej w dniu 28 listopada 2011 r.

Informacja Burmistrza o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2010/2011 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Ad.10

Wolne wnioski i zapytania.

Elżbieta Nuskiewicz: wpłynęło pismo od Stowarzyszenia Miłośników Lotnictwa dotyczące wparcia finansowego zakupu sztandaru dla Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum „Lotników Polskich”.

Piotr Czech: dobrze było by aby do tej inicjatywy włączyli się również Dyrektor Szkoły oraz Rada Rodziców.

Piotr Pawlik: koszt zakupu 1 sztandaru to kwota około 10 tys. zł. Podobny temat pewnie niedługo pojawi się jeśli chodzi o ZS w Piecniku. Całość zadania w przypadku zakupu dwóch sztandarów to kwota rzędu około 18 tys. zł.

Piotr Czech: można zorganizować spotkanie z Dyrektorem Szkoły oraz Prezesem Stowarzyszenia i porozmawiać o planowanej inicjatywie.

Piotr Pawlik: słupy oświetleniowe w ilości 3 sztuk znajdujące się na ul. Szkolnej zostaną wymienione. Kwota wymiany tych słupów została już ujęta w projekcie zmian do budżetu na 2011 rok.

Katarzyna Biegańska-Pańczyk: kto jest odpowiedzialny za sprzątanie liści na terenie Gminy?

Piotr Pawlik: jeśli chodzi o zbieranie liści, to w chwili obecnej wspomagamy się osobami pracującymi w ramach prac społeczno-użytecznych.

Ad.11**Zamknięcie posiedzenia Komisji.**

W związku z wyczerpaniem proponowanego porządku obrad

Protokolowała:


Lidia Cybulska

Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej:


Elżbieta Nuskiewicz