

888/2014

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Koszalinie  
Wydział Kontroli Płatników Składek  
75-950 Koszalin, Juliana Fałata 30  
tel.: 94 348 59 51, fax: 94 348 12 39

Koszalin, 05.08.2014

**UPOWAŻNIENIE NR 1720140800191  
DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI PŁATNIKA SKŁADEK  
PRZEZ INSPEKTORA/ÓW KONTROLI ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH**

**Podstawa prawna:** art. 68 ust. 1 pkt 6, art. 86 ust. 1, art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.).

**Dane inspektora/ów kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:**

Imię i nazwisko: BOLESŁAW RODZAJ 16057  
Nr legitymacji służbowej

**Nazwa i adres siedziby kontrolowanego płatnika składek:**

Nazwa skrócona: **UGIM**  
Adres: Wolności 37; 78-650 Mirosławiec

**Identyfikator:**

| NIP        | REGON     | PESEL |
|------------|-----------|-------|
| 7651003397 | 001241540 |       |

**Zakres przedmiotowy kontroli:**

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.
2. Ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.
3. Prawidłowość i terminowość opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe.
4. Wystawianie zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

**Data rozpoczęcia kontroli:** zgodnie z art. 89 ust 2 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) datą wszczęcia kontroli jest dzień doręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

**Przewidywany termin zakończenia kontroli:** 1 miesiąc od daty doręczenia upoważnienia.

Upoważnienia Głównego Inspektora Kontroli  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

*Wiesław Żurek*

(podpis osoby udzielającej upoważnienia)

Legitymację służbową okazano i upoważnienie doręczono płatnikowi składek w dniu: 20.08.2014

Imię i nazwisko osoby, której doręczono upoważnienie: Dariusz Bartosiak

**Potwierdzenie odbioru upoważnienia:**

**URZĄD MIEJSKI  
w Mirosławcu**  
ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec  
tel. 67 259 50 42 fax 67 259 61 88  
NIP 765 10 03 397 REGON 001241540

**Z up. BURMISTRZA**  
*Dariusz Bartosiak*  
(podpis osoby odbierającej upoważnienie)  
Zastępca Burmistrza



**Pouczenie**  
**o prawach i obowiązkach kontrolowanego płatnika składek**  
**wynikających z ustawy z dnia 13 października 1998 r.**  
**o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1442 z późn. zm.)**

1. Płatnik składek ma prawo:
  - a) uczestniczyć w czynnościach kontrolnych, a także wskazać osobę do uczestniczenia w tych czynnościach (art. 89 ust. 4);
  - b) uczestniczyć w przeprowadzaniu dowodu z zeznań świadka lub oględzin (art. 89 ust. 5);
  - c) żądać dostępu do wydanych dokumentów (art. 90 ust. 6);
  - d) wniesienia zastrzeżeń do ustaleń protokołu kontroli (art. 91 ust. 3).
  
2. Płatnik składek jest zobowiązany:
  - a) udostępnić wszelkie księgi, dokumenty i inne nośniki informacji związane z zakresem kontroli, które są przechowywane u płatnika oraz u osób trzecich w związku z powierzeniem tym osobom niektórych czynności na podstawie odrębnych umów (art. 88 ust. 1 pkt 1);
  - b) udostępnić do oględzin składniki majątku, których badanie wchodzi w zakres kontroli, jeżeli zalega z opłatą należności z tytułu składek (art. 88 ust. 1 pkt 1a);
  - c) sporządzić i wydać kopie dokumentów związanych z zakresem kontroli i określonych przez inspektora kontroli Zakładu (art. 88 ust. 1 pkt 2);
  - d) zapewnić niezbędne warunki do przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym udostępnić środki łączności, z wyjątkiem środków transportowych, oraz inne niezbędne środki techniczne do wykonania czynności kontrolnych, którymi dysponuje płatnik (art. 88 ust. 1 pkt 3);
  - e) udzielać wyjaśnień kontrolującemu (art. 88 ust. 1 pkt 4);
  - f) przedstawić tłumaczenie na język polski sporządzonej w języku obcym dokumentacji finansowo-księgowej i osobowej przedłożonej przez płatnika składek (art. 88 ust. 1);
  - g) w wyznaczonym terminie, dostarczyć inspektorowi kontroli Zakładu żądane dokumenty (art. 88 ust. 3);
  - h) powyższe czynności wykonać nieodpłatnie (art. 88 ust. 2);
  - i) na żądanie inspektora kontroli Zakładu, wydać określone przez niego dokumenty wymienione w art. 88 ust. 1 pkt 1 na czas niezbędny do przeprowadzenia czynności kontrolnych, nie dłuższy jednak niż 3 tygodnie (art. 90 ust. 5);
  - j) w terminie 30 dni od daty otrzymania protokołu kontroli złożyć deklarację rozliczeniową korygującą łącznie z raportem miesięcznym korygującym zgodnie z ustaleniami kontroli (art. 47 ust. 3 i art. 41 ust. 7b pkt 2).

Ponadto, zgodnie z art. 84c ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.) płatnik składek będący w rozumieniu tej ustawy przedsiębiorcą ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów tej ustawy oraz zgodnie z art. 80 ust. 3 tej ustawy jest zobowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

**ZUS K-1/13**

Skład: Poligrafia ZUS/W-wa; zam. nr 150/14