

Wniosek do Burmistrza Mirosławca o zgodę na wykorzystanie Logo Gminy i Miasta Mirosławiec

Wypełnia wnioskodawca

Nazwa wnioskodawcy występującego o zgodę na wykorzystanie Logo Gminy i Miasta Mirosławiec	
REGON / NIP	
Adres wnioskodawcy	
Cel wykorzystania logo	
Okres wykorzystywania logo	
Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Gminy i Miasta w Mirosławcu	
Telefon i e-mail osoby odpowiedzialnej	
Miejsce i data	
Podpis wnioskodawcy	

Wypełnia Urząd Gminy i Miasta w Mirosławcu

Data wpływu wniosku		
Numer wniosku		
Decyzja		
Data wydania logo		
Sposób w jaki logo zostało wydane wnioskodawcy	Osobiście – nośnik danych <input type="checkbox"/>	Poczta elektroniczna /Adres elektroniczny: <input type="checkbox"/>
Podpis		

Wniosek można złożyć osobiście lub pocztą na adres:

Urząd Gminy i Miasta w Mirosławcu
ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec

lub e-mailem, jako załącznik do listu: promocja@miroslawiec.pl

O podjętej decyzji wnioskodawca zostanie powiadomiony listownie w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku. Jeśli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie: Logo Gminy i Miasta Mirosławiec zostanie przesłane w formie elektronicznej pod adres e-mail wskazany we wniosku, w przypadku braku adresu elektronicznego, należy zgłosić się do Urzędu pod w/w adres z własnym elektronicznym nośnikiem danych (płyta CD), umożliwiającym zapis elektroniczny logo.