

ZARZĄDZENIE Nr 13/2003
Burmistrza Gminy i Miasta Mirosławiec
z dnia 09 kwietnia 2003 roku

w sprawie:
regulaminu podziału środków na doszkadzanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli
oraz rozpatrywania wniosków dotyczących dopłat do czesnego.

Na podstawie:

art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 591 ze zmianami)

oraz w związku z:

- art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia Karta Nauczyciela (dz. U. z 1997r. nr 56, poz. 357 ze zmianami)
- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku *w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków* (Dz. U. nr 46 z 2002r., poz. 430)

Ustala się co następuje:

§ 1

Zasady ogólne

1. W budżecie organu prowadzącego wyodrębnia się środki na doszkadzanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli - w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Ze środków, o których mowa w ust. 1 dofinansowuje się:
 - 1) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 2) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych wynikających z potrzeb edukacyjnych,
 - 3) szkolenia rad pedagogicznych,
 - 4) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
 - 5) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego.
3. Z dofinansowania, o którym mowa w ust. 2 mogą korzystać wszyscy nauczyciele zatrudnieni w placówkach oświatowych Gminy i Miasta Mirosławiec.

4. Przy przyznawaniu dofinansowania do form doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w ust. 2 należy uwzględnić:

- 1) kwalifikacje nauczycieli oraz zgłaszane przez nauczycieli potrzeby w zakresie ich uzupełniania i podnoszenia,
- 2) ocenę przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczycieli,
- 3) zadania związane z realizacją polityki oświatowej państwa.

5. Dyrektorzy składają do organu prowadzącego wnioski przygotowane z uwzględnieniem wieloletniego planu doskonalenia zawodowego nauczycieli, mając na uwadze:

- 1) program rozwoju szkoły lub placówki i związane z tym potrzeby kadrowe,
- 2) plan rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
- 3) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

§ 2

Zasady szczegółowe

1. Dokonuje się następującego podziału środków, o których mowa w § 1 ust. 1:

- 1) 70 % - na dopłaty do czesnego,
- 2) 20 % - na dofinansowanie pozostałych form doskonalenia zawodowego,
- 3) 10% - pozostaje do dyspozycji Burmistrza.

3. Dopłaty do czesnego mogą być przyznawane na następujące rodzaje studiów:

- 1) studia licencjackie,
- 2) studia uzupełniające magisterskie,
- 3) studia magisterskie,
- 4) studia podyplomowe
- 5) kolegia

4. W pierwszej kolejności dopłatę do czesnego otrzymuje nauczyciel, który podjął naukę zgodnie z planem rozwoju placówki i związanymi z tym potrzebami kadrowymi, a w następnej kolejności nauczyciele, którzy uzyskują dodatkowe kwalifikacje.

5. Wysokość przyznanego dofinansowania czesnego nie może być wyższa niż 100% stawki minimalnego wynagrodzenia, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów.

Dofinansowanie obejmuje tylko jeden semestr, którego dotyczy wniosek.

6. Wnioski o dopłatę do czesnego (wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Zarządzenia) nauczyciele kierują do dyrektora placówki, natomiast dyrektorzy - do Burmistrza.

- 1) na semestr zimowy - do dnia 10 września,
 - 2) na semestr letni - do dnia 10 stycznia,
- Wyjątkowo w roku szkolnym 2002/2003 na semestr letni - do dnia 10 maja 2003 roku.

5. Środki, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) na dofinansowanie pozostałych form doskonalenia zawodowego, dzielone są proporcjonalnie do liczby nauczycieli w poszczególnych placówkach.

§ 3

**Organizacja pracy Komisji d/s podziału środków
na doszkalcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli
oraz rozpatrywania wniosków dotyczących dopłat do czesnego.**

1. Wszystkie decyzje Komisja podejmuje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu.
W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.
2. Terminy rozpatrywania przez Komisję wniosków dotyczących dopłat do czesnego:
 - 1) na semestr zimowy - w miesiącu wrześniu,
 - 2) na semestr letni - w miesiącu styczniu.Wyjątkowo w roku szkolnym 2002/2003 na semestr letni - w miesiącu maju 2003 roku.
3. Z przebiegu obrad Komisji sporządzany jest protokół.
Załącznikiem do protokołu jest lista osób, którym przyznano dopłatę do czesnego.
Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.

BURMISTRZ
Elżbieta Rębecka-Sabak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 13 / 2003
Burmistrza Gminy i Miasta Mirosławiec
z dnia 09 kwietnia 2003 roku

.....
.....
.....
imię i nazwisko, adres

Dyrektor
.....
.....

**WNIOSEK
O DOPLATĘ DO CZESNEGO**

Zwracam się z prośbą o dopłatę do czesnego na rok studiów, semestr
w roku akademickim /

Rodzaj studiów: licencjackie, uzupełniające magisterskie, magisterskie, podyplomowe,
kolegium (właściwe podkreślić)

.....
nazwa i adres uczelni

.....
.....
Stopień - tytuł zawodowy uzyskany po zakończeniu nauki:
.....
.....

Wysokość opłaty za semestr:

Pozostałe informacje

1. Miejsce pracy:

2. Staż pracy pedagogicznej:

3. Stanowisko:

4. Nauczany przedmiot:

5. Aktualny poziom wykształcenia, stopień - tytuł zawodowy:

6. Opinia dyrektora:

.....

.....

.....

Uzasadnienie potrzeby kształcenia zgodnie z programem rozwoju placówki oraz potrzebami kadrowymi

.....
data

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły / placówki

Uwaga: Do wniosku należy załączyć kserokopię zaświadczenie o podjętych studiach.
Wnioski należy składać w terminach określonych w Regulaminie.
Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.