

ZARZĄDZENIE Nr 19
Burmistrza Gminy i Miasta Mirosławiec
z dnia 21 maja 2003r.

w sprawie:
regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Mirosławcu

Na podstawie:

art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U z 1996r. Nr 67, poz. 329 ze zmianami),
oraz w związku z:
art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 591 ze zmianami), zarządzam co następuje;

§ 1

Ustala się Regulamin Konkursu na Dyrektora Zespołu Szkół w Mirosławcu zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Elzbieta Rebecka-Sabak

*Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr19/2003
Burmistrza Gminy i Miasta Mirosławiec
z dnia 21 maja 2003r.*

**REGULAMIN KONKURSU
na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkół w Mirosławcu**

§ 1

1. Kandydata na stanowisko dyrektora szkoły wyłania się w drodze konkursu.
2. Konkurs organizuje i ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Mirosławiec.

§ 2

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Mirosławiec.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) po trzech przedstawicieli:
 - organu prowadzącego szkołę,
 - organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 2) po jednym przedstawicielu:
 - Rady Pedagogicznej Gimnazjum w Mirosławcu,
 - Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Mirosławcu,
 - 3) po jednym przedstawicielu:
 - Rady Rodziców Gimnazjum w Mirosławcu,
 - Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Mirosławcu,
 - 4) jeden przedstawiciel organizacji związkowej (ZNP), który nie jest zatrudniony ani w Gimnazjum, ani w Szkole Podstawowej w Mirosławcu.
4. Zadania Przewodniczącego Komisji:
 - 1) kieruje pracami Komisji,
 - 2) stwierdza obecność $\frac{3}{4}$ powołanego składu Komisji,
 - 3) wyznacza protokolanta,
 - 5) planuje czas trwania postępowania konkursowego,
 - 6) ogłasza wynik konkursu.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert dotyczących udziału w konkursie.

§ 4

1. Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie następuje w formie pisemnej.
2. Oferta kandydata powinna zawierać:
 - 1) dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje,
 - 2) życiorys,
 - 3) koncepcję kierowania szkołą i plan jej rozwoju.

§ 5

1. Kandydat musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiada ukończone wyższe studia magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w gimnazjum,
 - 2) posiada ukończone studia podyplomowe z zakresu zarządzania lub kurs z zakresu zarządzania oświatą, jeżeli kurs nadaje kwalifikacje w sposób określony w przepisach w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
 - 4) w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy w przedszkolu lub szkole (placówce) lub pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej,
 - 5) posiada potwierdzone aktualnym świadectwem lekarskim warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w gimnazjum.

§ 6

1. Posiedzenie Komisji konkursowej jest prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej $\frac{3}{4}$ jej członków (t.j. 9 osób).
2. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych podczas postępowania konkursowego.
3. W sprawach proceduralnych dotyczących prac Komisji, decyduje Komisja w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 7

1. Postępowanie konkursowe odbywa się dwuetapowo.
2. W pierwszym etapie Komisja sprawdza kompletność dokumentacji złożonej przez kandydata zgodnie z § 4 ust. 2 oraz orzeka czy kandydat spełnia wymagania określone w § 5.
3. Kandydata, który nie spełnia kryteriów, o jakich mowa w ust. 2 nie dopuszcza się do drugiego etapu postępowania konkursowego, o czym zostaje poinformowany na piśmie.

§ 8

1. W drugim etapie postępowania konkursowego kandydat:
 - 1) przedstawia własną koncepcję kierowania szkołą oraz plan jej rozwoju,
 - 2) odpowiada na pytania członków Komisji.Na tej podstawie Komisja ocenia predyspozycje kandydatów i w głosowaniu tajnym - wyłania kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Mirosławcu.
2. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem.
3. Członkowie Komisji oddają głosy na kartach do głosowania.
4. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów uzyska w głosowaniu bezwzględna większość oddanych głosów.
5. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, do drugiej tury głosowania dopuszczeni są dwaj kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugiej turze głosowania jeden z kandydatów uzyskał większość głosów.
7. Jeżeli druga tura głosowania nie wyłoni zwycięzcy, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.

§ 9

Wynik rozstrzygniętego konkursu jest ogłaszany przez Przewodniczącego Komisji w dniu zakończenia postępowania konkursowego, w formie ustnej informacji - przedstawionej wszystkim uczestnikom konkursu.

§ 10

Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują: protokolant i Przewodniczący Komisji.

§ 11

Zastrzeżenia dotyczące postępowania konkursowego uczestnicy konkursu (członkowie Komisji, osoby przystępujące do konkursu) mogą zgłosić w terminie 3 dni od dnia posiedzenia Komisji, do organizatora konkursu.

§ 12

1. Burmistrz Gminy i Miasta Mirosławiec jest obowiązany przedstawić na piśmie kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Mirosławcu wyłonionego w drodze konkursu, organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny.
2. Powierzenie przez Burmistrza stanowiska dyrektora szkoły może nastąpić, jeżeli organ sprawujący nadzór pedagogiczny nie zgłosi w ciągu 14 dni od przedstawienia kandydata na to stanowisko, umotywowanego zastrzeżenia.