

Zarządzenie Nr *51*/2003

Burmistrza
Gminy i Miasta Mirosławiec
z dnia *30.09.* 2003r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**Wykonywanie usług żywienia dzieci i młodzieży w Zespole Szkół w Mirosławcu
na bazie istniejącej kuchni i stołówki**

Na podstawie :

art. 20a ust. 5 ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy.

zarządza się co następuje :

§ 1

Powołuję komisję przetargową w składzie :

Przewodniczący : *Piotr Pawlik*

sekretarz komisji : *Bożena Szybańska*

członek : *Bogusław Skrzypczyk*

Pełnomocnik komisji przetargowej - biegły d.s zamówień publicznych : Ryszard Dąbrowski

§ 2

Komisja przygotowuje następujące dokumenty zapewniające poprawne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tj. :

- a) ogłoszenia na druku ZP – 110 w celu rozpoczęcia procedury publikacji w Biuletynie ZP,
- b) specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- c) druki i formularze niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

§ 3

1. Do zadań komisji przetargowej będzie należało :

- a) wydawanie i ewidencjonowanie wydanych SIWZ na podstawie złożonych wniosków od wykonawców,
- b) opracowywanie złożonych zapytań i przygotowywanie oraz przesyłanie udzielonych odpowiedzi,
- c) przygotowanie niezbędnych druków i formularzy,

- d) rozstrzygnięcie powstałych w toku postępowania sporów,
 - e) przyjmowanie i ewidencjonowanie złożonych ofert.
1. Komisja dokona oceny złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
 2. Komisja rozpatrzy ważne oferty i dokona oceny ich zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty o jakiej mowa w art. 27d ust. 1 i art. 2 pkt 8 ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 4

Komisja działa na podstawie regulaminu pracy komisji przetargowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja dokona opublikowania ogłoszenia o wynikach postępowania, po zatwierdzeniu protokołu przez Burmistrza.
3. Komisja zakończy pracę po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej i zawarciu umowy.

§ 6

Niezbędną obsługę pracy komisji zapewni p. Bożena Szybalska

§ 7

Upoważnia się Przewodniczącą komisji do zasięgania opinii innych ekspertów lub biegłych w koniecznych przypadkach.

§ 8

Regulamin pracy komisji przetargowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mińskostawiec, dnia 30.09.2003r

B U R M I S T R Z

Elżbieta Flebecka-Sabak

(zarządzający)