

ZARZĄDZENIE NR 73
BURMISTRZA MIROŚLAWCA

z dnia 14 września 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie pt. „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446, zm. poz. 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935.) w związku z uchwałą nr XXX/264/2017 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Burmistrzowi Mirosławca oraz podpisaną w dniu 18.08.2017 r. umową nr RPZP.p8.05.00-32-K021/16-00 o dofinansowanie projektu „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec ” zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin uczestnictwa w projekcie pt. „ Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec ” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działania RPZP.08.05.00 Upowszechnianie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 realizowanego w ramach kontraktu samorządowego pod nazwą „Metalowa dźwignia regionu” – rozwój gospodarczy obszaru powiatu waleckiego poprzez realizację Kontraktu Samorządowego”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się zespołowi projektowemu ds. realizacji projektu pn. „ Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” powołanemu Zarządzeniem nr 62 Burmistrza Mirosławca z dnia 2 sierpnia 2017 r.

§ 3. Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Mirosławiec.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 73

Burmistrza Mirosławca

z dnia 14 września 2017 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Cyfrowy Mirosł@wec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec"

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu „Cyfrowy Mirosł@wec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”.

2. Projekt „Cyfrowy Mirosł@wec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” realizowany przez Gminę i Miasto Mirosławiec jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.05.00 Upowszechnianie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Kontraktów Samorządowych.

3. Numer umowy o dofinansowanie: RPZP.08,05,00-32-K021.

4. Projekt realizowany jest od 01-06-2017 r. do 31-12-2018 r.

5. Wnioskodawcą projektu jest Gmina i Miasto Mirosławiec.

6. Realizatorem projektu są: Gmina i Miasto Mirosławiec oraz Szkoła Podstawowa w Mirosławcu i Szkoła Podstawowa w Piecniku w miejsce byłego Zespołu Szkół w Mirosławcu i byłego Zespołu Szkół w Piecniku.

7. Działania będą realizowane dla Beneficjentów Ostatecznych, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 w dwóch szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mirosławiec tj.:

- a) Szkoła Podstawowa w Mirosławcu z Oddziałami Gimnazjalnymi,
- b) Szkoła Podstawowa w Piecniku z Oddziałami Gimnazjalnymi.

8. Rekrutacja odbywa się na terenie szkół biorących udział w projekcie zgodnie z niniejszym Regulaminem.

9. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu w Biurze Projektu ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec pok.109.

10. Szkolne Biuro projektu mieści się w:

- a) Szkole Podstawowej im. Lotników Polskich w Mirosławcu pokój Wicedyrektora (nr 4) ,
- b) Szkole Podstawowej w Piecniku - pokój Dyrektora Szkoły

11. Rekrutacja oparta jest na zasadzie równych szans w tym równości ze względu na wiek, płeć.

12. Zasięg projektu – uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki szkół prowadzących kształcenie ogólne dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Mirosławiec.

§ 2. SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW:

1. W niniejszym dokumencie stosowane są następujące skróty:

- 1) Projekt – projekt „Cyfrowy Mirosł@wec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020,
- 2) Szkoła Podstawowa im. Lotników Polskich w Mirosławcu – szkoła po przekształceniu wynikającym z reformy systemu oświaty zakładającego likwidację Gimnazjum (były Zespół Szkół w Mirosławcu),

- 3) Szkoła Podstawowa w Piecniku - szkoła po przekształceniu wynikającym z reformy systemu oświaty zakładającego likwidację Gimnazjum (były Zespół Szkół w Piecniku),
- 4) Gimnazjum - od 1 września 2017 r. Oddziały Gimnazjalne pozostałe po likwidacji Gimnazjów wynikającej z reformy oświaty,
- 5) Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”,
- 6) uczeń/uczennica – osoba posiadająca status ucznia jednej z następujących szkół:
 - a) Szkoły Podstawowej w Mirosławcu im. Lotników Polskich z Oddziałami Gimnazjalnymi,
 - b) Szkoły Podstawowej w Piecniku z Oddziałami Gimnazjalnymi,
- 7) nauczyciel/nauczycielka – nauczyciel/nauczycielka jednej ze szkół, wymienionych w § 2 ust.1 pkt 5 Regulaminu,
- 8) uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie (uczeń/uczennica/nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy,
- 9) zespół projektu – grupa osób odpowiedzialna za prawidłową i skuteczną realizację projektu powołana Zarządzeniem nr 62 Burmistrza Mirosławca z dnia 2 sierpnia 2017 r. w sprawie powołania zespołu projektowego ds. realizacji projektu pn. „ Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”,
- 10) Biuro projektu – biuro z zespołem osób wyznaczonych do zarządzania projektem z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu ul. Wolności 37 pok. nr 109 (kierownik projektu), nr: 101,104, 2, 6, 8 oraz szkolne biura projektowe w szkole w Mirosławcu i Piecniku działające poprzez Koordynatorów Szkolnych,
- 11) Komisja rekrutacyjna – w której skład wejdą Koordynatorzy Szkolni, Asystent Kierownika Projektu oraz Kierownik Projektu dokonujący oceny złożonych przez kandydatów formularzy zgłoszeniowych;
- 12) Kompetencje kluczowe niezbędne na rynku pracy – kompetencje, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia, do których zalicza się następujące kompetencje kluczowe z katalogu wskazanego w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) (Dz. Urz. UE L 394 z 30.12.2006, str. 10):
 - a) porozumiewanie się w językach obcych,
 - b) kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne,
 - c) kompetencje informatyczne,
 - d) umiejętność uczenia się,
 - e) kompetencje społeczne,
 - f) inicjatywność i przedsiębiorczość.

2. Skróty stosowane w Regulaminie:

- 1) RPO WZ 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego,
- 2) SP – Szkoła Podstawowa,
- 3) GIM – Gimnazjum,
- 4) TIK – Technologie informacyjno – komunikacyjne.

§ 3. ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE.

1. Celem projektu jest wyrównanie i podniesienie poziomu kształcenia w 4 szkołach Gminy i Miasta Mirosławiec poprzez: doposażenie 4 szkół, doskonalenie kompetencji kluczowych 599 uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, doskonalenie 71 nauczycieli w latach 2017-2018.

2. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:

- 1) formy wsparcia dla 599 uczniów/uczennic:

- a) doradztwo edukacyjno-zawodowe dla uczniów klas gimnazjalnych i uczniów klas VII szkół podstawowych (43 godz.),
 - b) zajęcia rozwijające, dydaktyczno-wyrównawcze oparte na metodzie eksperymentu i wykorzystaniu TIK - rozwijanie kompetencji w zakresie przedmiotów przyrodniczych i matematyki na zajęciach pozalekcyjnych (680 godz. łącznie)
 - c) udział w 1-dniowej wycieczce do Torunia do Centrum Chemii w Małej Skali,
 - d) udział w 1-dniowej wycieczce do Szczecina – wystawa EUREKA,
 - e) udział w 2 interaktywnych wystawach nauki EKSPERYMENTUJ w szkole,
- 2) formy wsparcia dla 71 nauczycieli/nauczycielek:
- a) udział w wyjeździe studyjnym do szkół, placówek oświaty – liderów stosowania TIK,
 - b) udział 71 nauczycieli w grupowych szkoleniach TIK (90 godz. łącznie),
 - c) udział w szkoleniach dla 18 nauczycieli matematyki, fizyki, chemii, biologii, przyrody, geografii w zakresie nauczania opartego na metodzie eksperymentu (łącznie– 12 godz.),
 - d) opracowanie 36 scenariuszy z wykorzystaniem eksperymentu i wdrożenie ich na zajęciach,
 - e) opracowanie 360 scenariuszy z wykorzystaniem TIK,
 - f) założenie Bazy Innowacyjnych Scenariuszy (BIS),
- 3) formy wsparcia szkół a pośrednio nauczycieli i uczniów:
- a) doposażenie 9 pracowni przedmiotowych chemii, geografii, biologii, przyrody, fizyki w szkołach w Mirosławcu i Piecniku w tym w zestawy interaktywne (6 zestawów) i tablice interaktywne (2 szt),
 - b) zakup 32 komputerów przenośnych w pakiecie biurowym i programem antywirusowym do wykorzystania służbowego przez nauczycieli – prowadzenia zajęć,
 - c) zakup 4 zestawów interaktywnych (tablice z projektorem) – do nauki języka obcego i matematyki.
 - d) Zakup pendrive, płyt CD.

§ 4. GRUPA DOCELOWA.

1. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki następujących szkół prowadzących kształcenie ogólne :

- 1) Szkoły Podstawowej w Mirosławcu w tym klas gimnazjalnych,
- 2) Szkoły Podstawowej w Piecniku w tym klas gimnazjalnych.

2. Projektem objętych zostanie 599 osób, w tym:

- a) 505 uczniów SP w Mirosławcu, w tym Oddziałów Gimnazjalnych,
- b) 94 uczniów SP w Piecniku w tym, w tym Oddziałów Gimnazjalnych,
- c) 51 nauczycieli SP Mirosławiec,
- d) 20 nauczycieli SP Piecnik.

3. Uczestnikiem projektu w przypadku uczniów może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

- 1) posiada status ucznia Szkoły Podstawowej w tym Oddziałów Gimnazjalnych w Mirosławcu lub Piecniku w roku szkolnym 2017/2018, 2018/2019.
- 2) jest w wieku od 7-14 (uczeń SP) lub w wieku 15-16 lat (uczeń GIM),
- 3) jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku niepełnoletnich uczniów dodatkowo otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie),
- 4) dopełni wszystkich formalności określonych w § 7 i 8 niniejszego Regulaminu.

4. Uczestnikiem projektu (w przypadku nauczycieli) może zostać osoba, która spełni następujący warunek:

- 1) jest zatrudniona jako nauczyciel/ka w Szkoły Podstawowej w Mirosławcu lub Piecniku,
- 2) dopełni wszystkich formalności określonych w § 7 i 9 niniejszego Regulaminu.

§ 5. OGÓLNE ZASADY REALIZACJI FORM WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU.

1. Przewidziane formy wsparcia dla grupy docelowej mają charakter nieodpłatny.
2. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia za wyjątkiem nauczycieli matematyki i przedmiotów przyrodniczych uczestniczących w szkoleniach w zakresie eksperymentu,
3. Zajęcia dla nauczycieli będą organizowane zgodnie z założeniami projektu, odbywać się będą na terenie gminy Mirosławiec . Terminy i godziny realizacji zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądaných przez odbiorców, przy uwzględnieniu założeń projektowych.
4. Zajęcia dla uczniów co do zasady odbywać się będą na terenie szkół, do których uczniowie uczęszczają.
5. Szkoły udostępnią sale, zakupione wyposażenie i niezbędne materiały dydaktyczne do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi. Większość zajęć będzie prowadzona przy użyciu nowoczesnego wyposażenia i narzędzi dydaktycznych (wyposażenie/doposażenie pracowni przyrodniczych, narzędzi TIK) w celu podniesienia atrakcyjności zajęć i zwiększenia m.in. motywacji do nauki.

§ 6. ZASADY REALIZACJI I RODZAJE FORM WSPARCIA DLA UCZNIÓW.

1. W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia dla uczniów w SP i Gimnazjum w Mirosławcu:

- 1) **680 godzin** zajęć rozwijających, dydaktyczno-wyrównawczych z przedmiotów: matematyka, przyroda, biologia, geografia, fizyka, przyroda w tym:

a) Zajęcia dla uczniów SP w Mirosławcu:

Dodatkowe zajęcia rozwijające, dydaktyczno-wyrównawcze z wykorzystaniem TIK oraz eksperymentu w zakresie następującego przedmiotu:	Planowana liczba grup	Planowana liczba uczniów w grupie	Planowana liczba uczestników	Ilość godzin dla grupy	Łączna liczba godzin
zajęcia z matematyki	6	10	60	30	180
zajęcia z przyrody	4	10	40	29	116
zajęcia z biologii	1	10	10	30	30
zajęcia z geografii	1	10	10	29	29
zajęcia z fizyki	1	10	10	30	30
Zajęcia z chemii	1	10	10	29	29
Razem	14	60	140	30	414

b) Zajęcia dla uczniów SP w Piecniku

Dodatkowe zajęcia rozwijające, dydaktyczno-wyrównawcze z wykorzystaniem TIK oraz eksperymentu w zakresie następującego przedmiotu :	Planowana liczba grup	Planowana liczba uczniów w grupie	Planowana liczba uczestników	Ilość godzin dla grupy	Łączna liczba godzin
zajęcia z matematyki	3	10	30	30	90
zajęcia z przyrody	2	10	20	29	58
zajęcia z biologii	1	10	10	30	30
zajęcia z geografii	1	10	10	29	29
zajęcia z fizyki	1	10	10	30	30
zajęcia z chemii	1	10	10	29	29
Razem	9	60	90	30	266

2. Wzory formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych dokumentów będą dostępne w dniu rozpoczęcia rekrutacji tj. 14.09.2017 r. w Biurze Projektu, Szkolnym Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.bip.mirosławiec.pl i www.mirosławiec.pl .

3. Za przeprowadzenie rekrutacji uczestników do projektu na terenie szkoły w tym: informowanie o projekcie i terminach rekrutacji odpowiedzialni będą Koordynatorzy szkolni.

4. Asystent kierownika projektu odpowiedzialny będzie za przeprowadzenie rekrutacji w tym ; ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych oraz zapewnienie właściwego procesu informacyjnego (informacje o naborze będą powszechnie dostępne dla wszystkich przedstawicieli grupy docelowej, bez względu na płeć, w celu dotarcia do jak najliczniejszej grupy potencjalnych uczestników projektu. Kampania informacyjna będzie prowadzona z jednoczesnym wykorzystaniem kilku różnych kanałów (np. spotkań z rodzicami, informacji umieszczonej na stronie www.miroslawiec.pl i poszczególnych szkół).

5. Proces rekrutacji będzie przebiegał z respektowaniem zasady niedyskryminacji zgodnie z art. 16 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące EFS. Płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia bądź nieprzyjęcia osób do projektu.

§ 7. OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI.

1. Nabór uczestników do projektu odbędzie się we wrześniu 2017 r.

2. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie spełniające kryteria grupy docelowej mogą zgłosić chęć uczestnictwa w wybranych formach wsparcia poprzez:

1) złożenie formularza zgłoszeniowego i oświadczenia:

- a) załącznik nr 1 - formularz zgłoszeniowy – uczeń,
- b) załącznik nr 2 - formularz zgłoszeniowy - nauczyciel,
- c) załącznik nr 3 - oświadczenie nauczyciela,
- d) załącznik nr 4 - oświadczenie rodzica/opiekuna ucznia.

3. W projekcie przestrzegane będą pozostałe polityki i zasady wspólnotowe, w tym zasada równości szans i zrównoważonego rozwoju.

§ 8. PROCEDURA REKRUTACYJNA – UCZNIOWIE.

1. Nabór uczestników projektu odbędzie się w wrześniu 2017 r.

2. Dopuszcza się możliwość przedłużenia rekrutacji w przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników poszczególnych grup wsparcia.

3. Dokumenty rekrutacyjne będzie można składać osobiście, pocztą, kurierem w okresie rekrutacji – 18.09.2017 – 29.09.2017 r. w sekretariacie szkoły lub Szkolnym biurze projektu w Mirosławcu lub Piecniku oraz Biurze Projektu w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu – pokój nr 109 (czynne w godzinach pracy Urzędu, tj. pon.-środa 7⁰⁰-15⁰⁰, czwartki 7⁰⁰-16⁰⁰, piątki 7⁰⁰-14⁰⁰).

4. Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem podpisuje rodzic/opiekun prawny.

5. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone wnioski niekompletne np. niepodpisane, niewypełnione, nieczytelne oraz wnioski osób niespełniających warunków określonych w § 4 Regulaminu.

6. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny zapoznali się z Regulaminem, akceptują jego zapisy i zobowiązują się do ich przestrzegania.

7. Pod względem merytorycznym dokumenty zgłoszeniowe uczniów oceni komisja rekrutacyjna, działająca zgodnie z zasadą bezstronności, wg następujących kryteriów:

- 1) posiadanie statusu ucznia/nnicy SP Mirosławiec lub Piecnik – 2 pkt. ,
- 2) wiek od 7-16 roku życia - 2 pkt.
- 3) uczeń z ocenami 4 i powyżej z matematyki i/lub jednego z przedmiotów przyrodniczych na świadectwie za ostatni rok szkolny – 2 pkt. – w sytuacji uczestnictwa w zajęciach rozwijających,
- 4) uczeń z ocenami poniżej 3 z matematyki i/lub jednego z przedmiotów przyrodniczych na świadectwie za ostatni rok szkolny – 2 pkt. – w sytuacji uczestnictwa w zajęciach wyrównawczych,
- 5) sytuacja materialna w przypadku większej liczby chętnych do udziału w zajęciach rozwijających oraz dydaktyczno-wyrównawczych – 5 pkt.

8. Komisja rekrutacyjna sporządzi listy uczestników poszczególnych form wsparcia zgodnie z przewidzianymi limitami miejsc, opisanymi w § 6 pkt 1.

9. Z prac komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

10. Wszyscy zakwalifikowani do udziału w projekcie kandydaci zostaną poinformowani.

11. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: deklarację uczestnictwa, oświadczenia oraz dokumenty, potwierdzające podane przez nich informacje.

§ 9. PROCEDURA REKRUTACYJNA – NAUCZYCIELE.

1. Nabór uczestników projektu odbędzie się w wrześniu 2017 r.

2. Dopuszcza się możliwość przedłużenia rekrutacji w przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników poszczególnych form wsparcia.

3. Dokumenty rekrutacyjne będzie można składać osobiście, pocztą, kurierem w okresie rekrutacji w Szkolnym biurze projektu w okresie rekrutacji (w dniach 18.09.2017 r. – 29.09.2017 r.), biurze projektu w Urzędzie Miejskim pok. 109 (czynne w godzinach pracy Urzędu, tj. pon.-środa 7⁰⁰-15⁰⁰, czwartki 7⁰⁰-16⁰⁰, piątki 7⁰⁰-14⁰⁰).

4. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone wnioski niekompletne np. niepodpisane, niewypełnione, nieczytelne oraz wnioski osób niespełniających warunków określonych w § 4 Regulaminu.

5. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

6. Dokumenty zgłoszeniowe nauczycieli oceni komisja rekrutacyjna działając zgodnie z zasadą bezstronności, wg następujących kryteriów:

7. Wszyscy zakwalifikowani do udziału w projekcie nauczyciele zostaną poinformowani przez Kierownika Projektu.

8. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie nauczyciele podpiszą umowę uczestnictwa regulującą warunki uczestnictwa w projekcie. Przed podpisaniem umowy nastąpi weryfikacja zgodności danych podanych w ankiecie uczestnictwa w projekcie na podstawie przedłożonego dowodu osobistego kandydata.

9. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: deklarację uczestnictwa, oświadczenia oraz dokumenty, potwierdzające podane przez niech informacje.

§ 10. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU.

1. Uczestnik projektu ma prawo do:

- a) nieodpłatnego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, na które został zakwalifikowany,
- b) korzystania z materiałów zapewnionych w okresie udzielanego wsparcia.

2. Uczestnik zobowiązany jest do:

- a) aktywnego udziału w pełnej ścieżce nabywania/podnoszenia kompetencji w ramach projektu oraz bieżącego informowania Wnioskodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić bądź uniemożliwić jego dalszy udział w projekcie,

- b) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia oraz kulturalnego zachowania,
- c) złożenia usprawiedliwienia w przypadku nieobecności – dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi – w przypadku uczestników niepełnoletnich – podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego,
- d) wypełniania ankiet ewaluacyjnych/testów sprawdzających wiedzę itp. w zależności od wymogów programowych oraz zapisów wniosku o dofinansowanie,
- e) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, udzielaniem wsparcia uczestnikom, zarządzania, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WZ 2014-2020, współfinansowanego z EFS oraz zapewnienia obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WZ 2014-2020,
- f) informowania o wszelkich zmianach danych kontaktowych celem umożliwienia wnioskodawcy projektu wywiązywania się z obowiązków dot. sprawozdawczości projektu,
- g) przekazania wnioskodawcy danych po zakończeniu projektu potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie oraz uczestnictwa w ewentualnym,
- h) badaniu ewaluacyjnym (w przypadku wytypowania).

§ 11. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE.

1. Wnioskodawca projektu tylko w uzasadnionych przypadkach, takich jak zmiana miejsca zamieszkania i związana z nią zmiana szkoły (w przypadku uczniów), zmiana miejsca zatrudnienia (w przypadku nauczycieli), zdarzenia losowe niezależne od uczestnika projektu (tj. choroba, wypadek) – nieznanne Uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie dopuszcza rezygnację z udziału w Projekcie w trakcie trwania danej formy wsparcia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację, wraz z podaniem przyczyny (potwierdzonej stosownym dokumentem, np. drukiem L4), składa ją w szkolnym biurze projektu bądź w biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu.

3. Za rezygnację z udziału w Projekcie skutkującą skreśleniem z listy uczestników uznaje się:

- a) naruszenia swoich obowiązków wymienionych w § 10 ust. 2 pkt a-h Regulaminu,
- b) nieobecność w danej formie wsparcia przekraczających 20% planowanej liczby godzin do realizacji.

4. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w projekcie wypełnia ankietę wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji projektu.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.

2. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez zespół projektu.

3. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany Regulaminu.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Mirosławca.

5. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Urzędu Miejskim w Mirosławcu, w Szkolnych Biurach Projektu: w Mirosławcu oraz w Piecniku oraz na stronach internetowych: www.bip.miroslawiec.pl i www.miroslawiec.pl.

Data wpływu	
Podpis przyjmującego	

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY – UCZEŃ

Projekt	„Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”
Nr projektu	RPZP.08.05.00-32-K021/16-00.
<p><i>Projekt „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” realizowany przez Gminę i Miasto Mirosławiec jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.05.00 Upowszechnianie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Kontraktów Samorządowych.</i></p>	

DANE OSOBOWE			
Rodzaj uczestnika	<input type="checkbox"/> indywidualny <input type="checkbox"/> pracownik lub przedstawiciel podmiotu		
Imię (imiona) i nazwisko			
Data i miejsce urodzenia		PESEL	_____
Obywatelstwo		Płeć	<input type="checkbox"/> dziewczynka <input type="checkbox"/> chłopiec
Nazwa i adres szkoły			
POZIOM WYKSZTAŁCENIA *Według Międzynarodowej Standardowej Klasyfikacji Kształcenia			
<input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe	<input type="checkbox"/> Podstawowe (ISCED 1)*	<input type="checkbox"/> Gimnazjalne (ISCED 2)*	
<input type="checkbox"/> Ponadpodstawowe (ISCED 3)* (ukończone na poziomie szkoły średniej – średnie lub zasadnicze zawodowe)	<input type="checkbox"/> Policealne (ISCED 4)* (ukończone na poziomie wyższym niż na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym)	<input type="checkbox"/> Wyższe (ISCED 5-6)*	
ADRES ZAMIESZKANIA (miejsce zamieszkania w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego – miejsce przebywania z zamiarem stałego pobytu)			
Kraj			
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	
Miejscowość	Obszar	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski	
Kod pocztowy	Poczta		
Gmina	Powiat		
Województwo			
DANE KONTAKTOWE RODZICA/OPIEKUNA			
telefon komórkowy i/lub stacjonarny			
e-mail			
STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU			
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy		

	<input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo/osoba ucząca się <input type="checkbox"/> osoba pracująca
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
UDZIAŁ W FORMACH WSPARCIA	
1) Wyrażam zgodę na wyjazd mojego dziecka na wycieczkę do Torunia- Centrum Chemii w Małej Skali <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE 2) Wyrażam zgodę na wyjazd mojego dziecka na wycieczkę do Szczecina – Wystawa Eureka <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE 3) Deklaruję chęć udziału ucznia w następujących zajęciach (można zaznaczyć kilka odpowiedzi): <ul style="list-style-type: none"> • doradztwo edukacyjno – zawodowe (tylko dla uczniów klasy VII Szkoły Podstawowej i Gimnazjów) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE • zajęcia pozalekcyjne z wykorzystaniem TIK oraz eksperymentu: <ul style="list-style-type: none"> ○ matematyka <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE ○ przyroda <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE ○ biologia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE ○ geografia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE ○ fizyka <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE ○ chemia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE 	

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Data rozpoczęcia udziału w projekcie	____-____-____ (RRRR-MM-DD)
Data zakończenia udziału w projekcie	____-____-____ (RRRR-MM-DD)

.....
(podpis kierownika projektu)

Data wpływu	
Podpis przyjmującego	

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY – NAUCZYCIEL

Projekt	„Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”
Nr projektu	RPZP.08.05.00-32-K021/16-00.
<i>Projekt „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” realizowany przez Gminę i Miasto Mirosławiec jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.05.00 Upowszechnianie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Kontraktów Samorządowych.</i>	

DANE OSOBOWE			
Rodzaj uczestnika	<input type="checkbox"/> indywidualny <input type="checkbox"/> pracownik lub przedstawiciel podmiotu		
Imię (imiona) i nazwisko			
Data i miejsce urodzenia	PESEL	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Obywatelstwo	Płeć	<input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> M	
Miejsce pracy (nazwa i adres szkoły/szkół)			
Nauczane przedmioty przyrodnicze i matematyczne	<input type="checkbox"/> przyroda <input type="checkbox"/> fizyka <input type="checkbox"/> chemia <input type="checkbox"/> geografia <input type="checkbox"/> biologia <input type="checkbox"/> matematyka		
Inne nauczane przedmioty			
POZIOM WYKSZTAŁCENIA *Według Międzynarodowej Standardowej Klasyfikacji Kształcenia			
<input type="checkbox"/>	Niższe niż podstawowe	<input type="checkbox"/>	Podstawowe (ISCED 1)*
<input type="checkbox"/>	Ponadpodstawowe (ISCED 3)* (ukończone na poziomie szkoły średniej – średnie lub zasadnicze zawodowe)	<input type="checkbox"/>	Policealne (ISCED 4)* (ukończone na poziomie wyższym niż na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Gimnazjalne (ISCED 2)*
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Wyższe (ISCED 5-6)*
ADRES ZAMIESZKANIA (miejsce zamieszkania w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego – miejsce przebywania z zamiarem stałego pobytu)			
Kraj			
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	
Miejscowość	Obszar	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski	
Kod pocztowy	Poczta		
Gmina	Powiat		
Województwo			
DANE KONTAKTOWE			
telefon komórkowy i/lub stacjonarny			
e-mail			

STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> osoba pracująca
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
UDZIAŁ W FORMACH WSPARCIA	
Deklaruję swój udział w formach wsparcia zgodnych z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowy Mirosław@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”.	

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Czytelny podpis kandydata)

Data rozpoczęcia udziału w projekcie	____-____-____ (RRRR-MM-DD)
Data zakończenia udziału w projekcie	____-____-____ (RRRR-MM-DD)

.....

(podpis kierownika projektu)

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
2. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 tj.) dane osobowe są niezbędne do realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru Projekty RPO WZ 2014-2020 :

- 1) rozporządzenia Nr 1303/2013;
- 2) rozporządzenia Nr 1304/2013;
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

w odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- 1) rozporządzenia Nr 1303/2013;
 - 2) rozporządzenia Nr 1304/2013;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (RPO WZ 2014-2020);
 4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej Województwu Zachodniopomorskiemu reprezentowanemu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. A. Mickiewicza 41, 70-realizującemu projekt – Gmina



i Miasto Mirosławiec, ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec oraz podmiotom, które na zlecenie Gminy i Miasta Mirosławiec uczestniczą w realizacji projektu: „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”;

moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020.

5. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
6. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. Mojego statusu na rynku pracy oraz informacja nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
7. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
8. mam pełne prawo do treści swoich danych i ich poprawienia.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika projektu

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam realizatorowi projektu „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” Gminie i Miasto Mirosławiec z siedzibą w Mirosławcu przy ul. Wolności 37; 78-650 Mirosławiec nieodwołanego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z moim wizerunkiem (Imię i nazwisko) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu prowadzonych przez realizatora projektu Gminę i Miasto Mirosławiec działań informacyjnych – promocyjnych w ramach realizowanego projektu.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis uczestnika projektu)

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
2. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 tj.) dane osobowe są niezbędne do realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru Projekty RPO WZ 2014-2020 :

- 1) rozporządzenia Nr 1303/2013;
- 2) rozporządzenia Nr 1304/2013;
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

w odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- 1) rozporządzenia Nr 1303/2013;
 - 2) rozporządzenia Nr 1304/2013;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (RPO WZ 2014-2020);
 4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej Województwu Zachodniopomorskiemu reprezentowanemu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. A. Mickiewicza 41, 70-realizującemu projekt – Gmina



- i Miasto Mirosławiec, ul. Wolności 37, 78-650 Mirosławiec oraz podmiotom, które na zlecenie Gminy i Miasta Mirosławiec uczestniczą w realizacji projektu: „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec”;
- moje dane osobowe mogą zostać również przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; moje dane osobowe mogą zostać powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020.
5. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
 6. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. Mojego statusu na rynku pracy oraz informacja nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 7. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
 8. mam pełne prawo do treści swoich danych i ich poprawienia.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis opiekuna prawnego/rodzica projektu

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam realizatorowi projektu „Cyfrowy Mirosł@wiec i nowoczesne nauczanie za pomocą TIK oraz eksperymentu w szkołach podstawowych i gimnazjach Gminy i Miasta Mirosławiec” Gminie i Miasto Mirosławiec z siedzibą w Mirosławcu przy ul. Wolności 37; 78-650 Mirosławiec nieodwołanego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka (Imię i nazwisko) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu prowadzonych przez realizatora projektu Gminę i Miasto Mirosławiec działań informacyjno – promocyjnych w ramach realizowanego projektu.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)