

AP

URZĄD GMINY I MIASTA
w Mirosławcu
SEKRETARIAT

Wpł. 18. 06. 2010

3044

+122+1020

Archiwum Państwowe w Poznaniu

2

Selmer
WFO Mirosławiec
J

Pani

Elżbieta Rębecka-Sabak

Burmistrz Mirosławca

ul. Wolności 37

78-650 Mirosławiec

Nasz znak:

II-402-82/2010

Data:

2010-06-16

Archiwum Państwowe w Poznaniu uprzejmie informuje, że w dniu 31 maja 2010 r. Waldemar Nowak – starszy archiwista Oddziału w Pile Archiwum Państwowego w Poznaniu działając na podstawie przepisów Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. Nr 97 z 2006 r., poz. 673 z późn. zm.) przeprowadził w Urzędzie Stanu Cywilnego w Mirosławcu kontrolę postępowania z materiałami archiwalnymi wchodzącymi w skład państwowego zasobu archiwalnego. Powyższe czynności zrealizowano na podstawie art. 28 pkt 4 powołanej Ustawy.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono m.in., że zbiór dokumentacji przechowywany jest w odpowiednich warunkach, a jego stan fizyczny jest dobry. Księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego (wytworzone od roku 1945) ułożone są chronologicznie, według zespołów archiwalnych. Ewidencja ksiąg stanu cywilnego i akt zbiorowych nie jest prowadzona.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli Archiwum Państwowe w Poznaniu informuje, że należy wykonać następujące zalecenia pokontrolne:

1. Zaprowadzić ewidencję ksiąg stanu cywilnego, skorowidzów alfabetycznych do ksiąg oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego.
2. Jeden egzemplarz środków ewidencyjnych, o których mowa w punkcie 1 zaleceń, przekazać do wiadomości Archiwum Państwowemu w Poznaniu.

W terminie 30 dni od daty niniejszego pisma należy powiadomić Archiwum Państwowe w Poznaniu o przystąpieniu do realizacji powyższych zaleceń. Termin wykonania zaleceń wyznacza się do dnia 30 listopada 2010 roku. O ich realizacji należy pisemnie poinformować Archiwum Państwowe w Poznaniu.

zał. 1

DYREKTOR

Henryk Kruszek

mgr Henryk Kruszek